

# Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Die Fa. ZEITrent GmbH bietet ein vielseitiges Angebot für alle, die auf Arbeitssuche sind, sich für eine neue Stelle interessieren und positiv verändern wollen. Als Personaldienstleister mit Herz und Verstand stehen wir für außergewöhnliche Ideen und kreative Lösungen, bringen wir Arbeitgeber und Arbeitnehmer zusammen.

Wir begleiten Sie bei Ihrer Suche nach dem passenden Job. Ganz nach den Interessen und abhängig von Erfahrung und Kenntnissen vermitteln wir Ihnen die passende Stelle und beraten Sie im Bewerbungsprozess – selbstverständlich kostenfrei.

**Bewerben Sie sich jetzt und profitieren Sie von interessanten Positionen und Projekten.**

## Lohnbuchhalterin (m/w/d)

(82)

📍 Standort: Amtsberg 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Erstellen der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Bearbeiten von Entgeltbescheinigungen und Sozialversicherungsmeldungen
- Abwickeln von Einstellungen und Austritten
- Reisekostenabrechnung
- Pflegen der Personalstammdaten
- Direkte Kontaktperson für die von Ihnen betreuten Beschäftigten in allen entgeltbezogenen Fragen
- Kommunizieren und Kooperieren mit Krankenkassen, Ämtern, Behörden, Arbeitsagenturen, Sozialversicherungsträgern etc.

### Fachliche Anforderungen

- Fundierte Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Kaufmännische Ausbildung vorzugsweise zum Personalkaufmann (m/w/d)
- Sehr gute Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem Sage
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie schnelle Auffassungsgabe und Flexibilität
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Freundliches und zugewandtes Auftreten

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Sicherheit durch unbefristeten Arbeitsvertrag
- überdurchschnittliche Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- bis zu 30 Tage Urlaub
- bis zu 500 Euro Arbeitgeberwechselprämie
- bis zu 500 Euro Mitarbeiterempfehlungsprämie
- persönliche Arbeitsschutzbekleidung
- medizinische Vorsorgeuntersuchungen
- persönliche Betreuung und Ansprechpartner von Beginn an

### Kontaktinformationen für Stellenanzeige

Ihre Ansprechpartnerin  
Angela Müller  
Tel.: 0371 / 26758592  
Mail: [Bewerbung@zeitrent.de](mailto:Bewerbung@zeitrent.de)

**Tarifvertrag: iGZ**

